

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ЕЙСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от « 29 » июля 202 \_\_ года

№ 385

г.Ейск

**«Об утверждении антикоррупционного стандарта в сфере организации закупок»**

В соответствии с положениями **Федерального закона** от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", **Федерального закона** от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иных нормативных правовых актов в данной сфере регулирования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить антикоррупционный стандарт в сфере организации закупок для нужд государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ейская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (Приложение №1).
2. Разместить на сайте ГБУЗ «Ейская ЦРБ» МЗ КК текст антикоррупционного стандарта в сфере организации закупок (Петя).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



М.С.Григорян

**Лист согласования**  
Приказа главного врача ГБУЗ «Ейская ЦРБ» МЗ КК  
от «29» июле 2021 г. № 385

**«Об утверждении антикоррупционного стандарта в сфере организации закупок»**

Приказ подготовлен и внесён:

Начальник юридического отдела  
ГБУЗ «Ейская ЦРБ» МЗ КК  
«    »      20   г.



Т.В. Иващенко

Согласован:

Заместитель главного врача по медицинской части  
ГБУЗ «Ейская ЦРБ» МЗ КК  
«    »      20   г.



А.П. Нагайцев

**Лист ознакомления**  
с Приказом главного врача ГБУЗ «Ейская ЦРБ» МЗ КК  
от «29» мая 2021 г. № 385

**«Об утверждении антикоррупционного стандарта в сфере организации закупок»**

Заместитель главного врача по медицинской части « ___ » _____ 2021г.	А.П. Нагайцев
Заместитель главного врача по поликлинической работе « ___ » _____ 2021г.	М.Р. Мазманов
Заместитель главного врача по детству и родовспоможению « ___ » _____ 2021г.	Л.В. Федорушкова
Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе « ___ » _____ 2021г.	И.В. Ковалева
Заместитель главного врача по экономическим вопросам « ___ » _____ 2021г.	В.Е. Бараненкова
Начальник юридического отдела « ___ » _____ 2021г.	Т.В. Иващенко
Начальник общего отдела « ___ » _____ 2021г.	Е.Ю. Пантелеева
Начальник отдела закупок « ___ » _____ 202__ г.	Е.И. Белошапка
Начальник отдела кадров « ___ » _____ 2021г.	Т.Н. Бруслик
Главная медицинская сестра « ___ » _____ 2021г.	Е.В. Кобелева
Начальник отдела АСУ « ___ » _____ 2021г.	П.В. Гуржий

Приложение №1  
к Приказу от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
приказом главного врача ГБУЗ «Ейская  
ЦРБ» МЗ КК  
С.М. Григорян  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

## АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий стандарт разработан в соответствии с положениями **Федерального закона** от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", **Федерального закона** от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", иных нормативных правовых актов в данной сфере регулирования.

1.2. Используемые в настоящем Антикоррупционном стандарте понятия применяются в том же значении, что и в **Федеральном законе** от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

### 2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта

2.1. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ейская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Учреждение, ГБУЗ «Ейская ЦРБ» МЗ КК).

2.2. Введение Антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности Учреждения и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

2.3. Задачи введения Антикоррупционного стандарта:

- создание системы противодействия коррупции в Учреждении;
- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

- формирование нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности Учреждения;
- повышение ответственности работников при осуществлении ими своих прав и обязанностей;
- введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности Учреждения в системе закупок.

### **3. Антикоррупционные стандарты в сфере осуществления государственных и муниципальных закупок**

3.1. В целях предупреждения коррупции при организации закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд национальным законодательством устанавливаются:

1) Гарантии на использование экономических (рыночных) критериев определения победителей торгов (конкурсов) на размещение заказов на закупку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

2) Ограничения:

- на внеконкурсное и закрытое проведение торгов на размещение заказов и закупку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;
- введение квалификационных требований, предъявляемых к поставщикам товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд без проведения антикоррупционной экспертизы таких требований;
- участие в торгах лиц, имеющих судимость за коррупционные преступления либо преступления, связанные с коррупционными, или совершивших иные коррупционные правонарушения при участии в предыдущих торгах;
- иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

3) Запреты:

- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию поставщиков товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом;
- немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих торгах или принятие решения об отмене либо закрытии торгов;
- создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных национальным законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение заказов на закупку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к протоколам процедур закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;
- выставление любых, не предусмотренных законом, требований по установлению подлинности документов, подтверждающих квалификацию поставщика;

- участие на стороне учредителей таких торгов и поставщиков товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд супругов и близких родственников лиц, замещающих государственные должности, должности государственной и муниципальной службы, которые могут оказывать прямое влияние на процесс формирования, размещение и контроль над проведением государственных и муниципальных закупок;

- иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Дозволения в сфере осуществления государственных и муниципальных закупок:

- на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением государственных заказов в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- на формирование конкурсных, аукционных и котировочных комиссий с учетом требований действующего законодательства;

- на использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурсов на размещение заказов на закупку товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;

- на принятие решения о способе размещения государственного заказа;

- на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных государственным контрактом;

- на привлечение независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным государственным контрактом;

- на обращение государственного заказчика в суд в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, с требованием о понуждении победителя аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта;

- на заключение государственного контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения государственного контракта;

- на определение обязательств по государственному контракту, которые должны быть обеспечены;

- иные дозволения, предусмотренные действующим федеральным законодательством.

3.3. Учреждение информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

3.4. Учреждение реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности. Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с

занимаемыми должностями.

3.5. В рамках проверки закупочной документации контроль осуществляется на 3 этапах:

- предварительном - проверка проекта Плана закупок;
- текущем - проверка аналитических и пояснительных записок, подтверждающих обоснованность планируемой сделки;
- последующем - проверка пояснительных записок, обосновывающих заключение дополнительных соглашений, а также рассмотрение жалоб и обращений контрагентов и иных физических и юридических лиц о возможных фактах коррупции.

3.6. В рамках проверки участников закупки/контрагентов, оценки уровня их благонадежности и добросовестности проводится работа по раскрытию структуры собственников контрагентов, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов; по проверке их репутации и длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.; по урегулированию конфликта интересов, исключению аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми должностями.

3.7. В рамках проверки для участников закупки/контрагентов устанавливаются следующие требования:

- подписание Антикоррупционных обязательств - согласие участника закупочных процедур Учреждения на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов;

- предоставление справки о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками Учреждения;

- предоставление информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведений о структуре исполнительных органов;

- предоставление согласия на обработку персональных данных;

- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение Учреждением Антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

3.8. Требования единого Антикоррупционного стандарта обязательны для всех участников закупочных процедур и являются неотъемлемой частью документации о закупке.

3.9. На этапе исполнения договора осуществляется контроль за соблюдением требований Антикоррупционной оговорки и внесением изменений в цепочку собственников контрагента, в случае несоблюдения указанных требований предусматривается расторжение договорных отношений.

3.10. Учреждение отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не

поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Учреждения.

#### **4. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта**

4.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Учреждения и его структурных подразделениях при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4.2. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

4.3. За применение и исполнение антикоррупционного стандарта несут ответственность работники Учреждения. Общую ответственность за применение и исполнение антикоррупционного стандарта несут руководители соответствующих подразделений Учреждения.

#### **5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений**

5.1. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляет комиссия по противодействию коррупции.

5.2. Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

- обращения и заявления работников Учреждения в комиссию по противодействию коррупции о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений;

- обращения и заявления граждан в комиссию по противодействию коррупции о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

#### **6. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений**

6.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.